

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual contratação, pelo período de 12 (doze) meses, de empresa(s) especializada(s) na prestação de serviços de buffet para eventos institucionais e no fornecimento de gêneros alimentícios destinados à composição de café da manhã para reuniões e assembleias administrativas, conforme especificações e condições estabelecidas no Edital e seus anexos, para atender as necessidades do CORSAB - Consórcio Regional de Saneamento Básico.

FASE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO
RISCO 01 - Licitação fracassada

PROBABILIDADE	☒ Baixa	☐ Média	☐ Alta
IMPACTO	☐ Baixa	☐ Média	☒ Alta
DANOS	• Impossibilidade da contratação, devido a inexistência de proposta que se apresente conforme à satisfação do objeto		
AÇÕES PREVENTIVAS	RESPONSÁVEL		
• Estimar o preço de forma equilibrada, nem superestimado e nem subestimado, utilizando parâmetros autênticos e em acordo com a legislação.	Equipe de Planejamento		
AÇÕES DE CONTINGÊNCIA	RESPONSÁVEL		
• Realizar a pesquisa de preço em planilhas oficiais;	Equipe de Planejamento		
• Reavaliar a estimativa de preço, readequando à realidade de mercado.	Equipe de Planejamento		

RISCO 02 - Impugnação ao Edital

PROBABILIDADE	☒ Baixa	☐ Média	☐ Alta
IMPACTO	☐ Baixa	☐ Média	☒ Alta
DANOS	• Atraso ou anulação do processo licitatório, além de retrabalho		
AÇÕES PREVENTIVAS	RESPONSÁVEL		
• Sempre submeter o Processo à análise da Assessoria Jurídica, a fim de verificar a existência de irregularidades;	Agente de Contratação		
• Verificar o teor de impugnações e recursos em contratações similares preexistentes	Agente de Contratação		
AÇÕES DE CONTINGÊNCIA	RESPONSÁVEL		
• Suspender o processo licitatório;	Agente de Contratação		
• Readequar o Edital com a retirada das causas de obstrução do processo licitatório;	Equipe de Planejamento e Agente de Contratação		
• Republicar o Edital.	Agente de Contratação		

FASE DE GESTÃO/EXECUÇÃO
RISCO 01 - Fornecimento de serviços e/ou itens em desacordo com as especificações técnicas e padrões de qualidade

PROBABILIDADE	☐ Baixa	☒ Média	☐ Alta
IMPACTO	☐ Baixa	☐ Média	☒ Alta
DANOS	• Comprometimento da imagem institucional; • Necessidade de substituição dos serviços.		
AÇÕES PREVENTIVAS	RESPONSÁVEL		
• Definição clara das especificações no Termo de Referência;	Equipe de Planejamento		
• Fiscalização da execução dos serviços prestados e/ou entrega de produtos	Fiscal de Contrato		

AÇÕES DE CONTINGÊNCIA	RESPONSÁVEL		
• Rejeição dos itens e substituição imediata;	Fiscal de Contrato		
• Aplicação de sanções previstas	Gestor de Contrato e Assessoria Jurídica		
RISCO 02 - Atraso na entrega ou montagem dos serviços contratados			
PROBABILIDADE	☐ Baixa	☒ Média	☐ Alta
IMPACTO	☐ Baixa	☒ Média	☐ Alta
DANOS	• Prejuízo ao cronograma de eventos e reuniões		
AÇÕES PREVENTIVAS	RESPONSÁVEL		
• Estabelecimento de prazos e penalidades contratuais	Fiscal de Contrato		
AÇÕES DE CONTINGÊNCIA	RESPONSÁVEL		
• Ajuste do cronograma;	Fiscal de Contrato		
• Aplicação de penalidades	Fiscal de Contrato		
RISCO 03 - Fornecimento de alimentos em condições inadequadas de higiene ou conservação			
PROBABILIDADE	☒ Baixa	☐ Média	☐ Alta
IMPACTO	☐ Baixa	☐ Média	☒ Alta
DANOS	• Riscos à saúde dos participantes e responsabilização do CORSAB		
AÇÕES PREVENTIVAS	RESPONSÁVEL		
• Exigência de cumprimento das normas sanitárias;	Equipe de Planejamento		
• Fiscalização no recebimento.	Fiscal de Contrato		
AÇÕES DE CONTINGÊNCIA	RESPONSÁVEL		
• Suspensão do consumo;	Fiscal de Contrato		
• Descarte e reposição dos itens.	Empresa Contratada		
RISCO 04 - Indisponibilidade do fornecedor para atendimento das demandas			
PROBABILIDADE	☒ Baixa	☐ Média	☐ Alta
IMPACTO	☐ Baixa	☒ Média	☐ Alta
DANOS	• Cancelamento ou prejuízo na realização de eventos		
AÇÕES PREVENTIVAS	RESPONSÁVEL		
• Seleção de fornecedor com capacidade operacional comprovada;	Agente de Contratação		
AÇÕES DE CONTINGÊNCIA	RESPONSÁVEL		
• Convocação de fornecedor remanescente da ata;	Agente de Contratação		
• Contratação emergencial.	Setor de Compras		

RESPONSÁVEIS

Declaramos, para devidos fins, que o Consórcio Regional de Saneamento Básico – CORSAB e a Equipe de Planejamento, são responsáveis pela elaboração do presente documento, que materializa o registro de preços para futura e eventual contratação de serviços de buffet para eventos institucionais e fornecimento de itens de café da manhã para reuniões do CORSAB.

João Monlevade, 20 de fevereiro de 2026.

Bianca Pessoa Bragança
Equipe de Planejamento

Maria Thaís de Castro
Equipe de Planejamento

Fabiana de Ávila Modesto
Equipe de Planejamento